

Бланк заказа на изготовление поковок на линии ГОШ

1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ:

1.1 Название компании (Имя)	
1.2 Реквизиты (ИНН)	
1.3 Адрес получателя (почтовый)	
1.4 Телефон/факс	
1.5 Web:	
1.6 E-mail:	
1.7 Контактное лицо по техническим/организационным вопросам	

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИЗДЕЛИИ:

Изделие 1 ... Изделие n

	Изделие 1	...	Изделие n
2.1 Наименование детали			
2.2 Обозначение (индекс) детали или поковки			
2.3 Количество деталей в заказе, шт.			
2.4 Требуемый срок поставки			
2.5* Материал			
2.6* Масса детали/поковки			
2.7* Точность поковки по ГОСТ 7505-89			
2.8* Шероховатость штампованной поверхности (Rz)			
2.9* Штамповочные радиусы сопрягаемых поверхностей, мм			
2.10* Штамповочные уклоны по ГОСТ 7505-89			

* Пункты заполняются в случае отсутствия конструкторской документации на деталь, изготавливаемую штамповкой

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (в электр. или бумажном виде)

Изделие 1 ... Изделие n

	Изделие 1	...	Изделие n
3.1 Конструкторский чертеж детали, получаемой из поковки, или чертеж поковки (да/нет)			
3.2 3D модель детали или поковки в формате step, ges, parasolid (по необходимости) (да/нет)			

4. СОСТАВ РАБОТ

(объем работ, выполняемых ПО "Старт")

Изделие 1 ... Изделие n

	Изделие 1	...	Изделие n
4.1 Разработка 3D модели поковки (да/нет)			
4.2 Разработка чертежей поковки с припусками на механическую обработку (да/нет)			
4.3 Изготовление оснастки для изготовления (да/нет)			
4.4 Термообработка (да/нет)			
4.5 Абразивная обработка (да/нет)			
4.6 Механическая обработка (да/нет)			
4.7 Покрытие или упрочняющая обработка поверхности (да/нет)			
4.8 Рентгеноскопический контроль качества (да/нет)			
4.9 Оформление карты обмера (да/нет)			
4.10 Приемка ОТК (да/нет)			
4.11 Упаковка (да/нет)			
4.12 Доставка (да/нет)			

Направьте бланк заказа подписанным на факс (8412) 60-17-94

Заказчик _____

ВП Заказчика _____

_____ " _____ 20__ г.

" _____ " _____ 20__ г.

М.П.

М.П.